

**ІНФОРМАЦІЯ**  
**про вакантну посаду головного спеціаліста**  
**з питань запобігання та виявлення корупції**

<p>Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення</p>	<p>Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Регіонального відділення Фонду державного майна України по Рівненській та Житомирській областях, категорія «В»</p>
<p>Посадові обов'язки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, у регіональному відділенні;</li> <li>- організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності регіонального відділення, підготовка заходів щодо їх усунення, внесення відповідних пропозицій начальнику регіонального відділення;</li> <li>- надання методичної допомоги та консультацій працівникам регіонального відділення щодо додержання законодавства про запобігання корупції, заповнення декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, захисту викривачів; проведення внутрішніх навчань з цих питань та ведення обліку надання методичної допомоги та консультацій;</li> <li>- здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування начальника регіонального відділення та Національного агентства з питань запобігання корупції про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;</li> <li>- перевірка факту подання суб'єктами декларування регіонального відділення декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку;</li> <li>- організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», отримання та організація розгляду повідомленої через такі канали інформації; забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», від застосування негативних заходів впливу з боку керівництва регіонального відділення відповідно до законодавства щодо захисту викривачів; співпраця з викривачами корупції, забезпечення дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом України «Про запобігання корупції»;</li> <li>- здійснення контролю за дотриманням працівниками регіонального відділення антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», інформування начальника регіонального відділення, Національного агентства з питань</li> </ul>

	<p>запобігання корупції, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції, ведення обліку працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;</p> <p>- візування проєктів наказів регіонального відділення з основної діяльності, адміністративно-господарських питань та з особового складу, залучення до роботи комісій та робочих груп з питань діяльності регіонального відділення в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства;</p> <p>- організація проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття посад відповідального або особливо відповідального становища та посад з підвищеним корупційним ризиком в регіональному відділенні; перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади»; службових розслідувань стосовно працівників регіонального відділення, які проводяться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення.</p>	
Умови оплати праці	<p>1) посадовий оклад – 11855 грн;</p> <p>2) надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами);</p> <p>3) надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»)</p>	
Інформація про строковість призначення на посаду	строково, до призначення на цю посаду переможця конкурсу або до спливу 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану	
Перелік інформації та строк її подання	<p>заява, заповнена особова картка встановленого зразка, документи, що підтверджують наявність громадянства України та відповідної освіти.</p> <p>Інформація подається на адресу електронної пошти або до сектору управління персоналом регіонального відділення <b>до 15:45 год. 10.05.2024</b></p>	
Дата, час та місце проведення співбесіди	14.05.2024 о 09:00 год., м.Рівне, вул. Петра Могили, 24	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону особи, яка надає додаткову інформацію про вакансію	Багній Оксана Василівна, тел. +38 (0362) 68-40-07 o.bahni@spfu.gov.ua	
<b>Вимоги відповідно до статей 19 і 20 Закону України «Про державну службу»</b>		
1.	Освіта	вища, не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра
2.	Досвід роботи	не потребує
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою

